

REGOLAMENTO PER L' ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL "TAVOLO PERMANENTE PER IL CENTRO STORICO DI MARTINA FRANCA"

ART. 1

E' istituito un gruppo di lavoro quale forma di partecipazione, di raccordo e di collegamento tra la cittadinanza e l'Amministrazione Comunale denominato "TAVOLO PERMANENTE PER IL CENTRO STORICO".

La funzione del gruppo di lavoro è consentire e facilitare la partecipazione degli stakeholders (portatori di interesse), delle organizzazioni sociali e politiche presenti nel territorio ai problemi amministrativi inerenti la vita del Centro Storico per contribuire alla elaborazione e alla soluzione dei temi assegnati.

Esso ha carattere consultivo non vincolante. Ha il compito, nell'ambito della competenza ed esperienza dei componenti, di coadiuvare la Giunta e il Consiglio nelle scelte che a vario titolo riguardano il Centro Storico di Martina Franca, attraverso suggerimenti, proposte, elaborazione di studi e approfondimenti o richieste pareri di esperti.

ART. 2

Il Tavolo permanente potrà esprimere pareri, non vincolanti, nel termine di 20 giorni dalla richiesta del parere ed in tempo utile rispetto alle determinazioni degli organi istituzionali, sulle politiche riguardanti il Centro Storico di Martina Franca, siano esse urbanistiche, commerciali, turistiche, sociali o comunque impattanti sul centro storico. Il Tavolo permanente potrà esprimersi in materia di regolamenti, disciplinari, iniziative per la valorizzazione del patrimonio culturale ed architettonico, organizzazioni di eventi, accoglienza turistica, insediamenti produttivi, ecologia e igiene pubblica, energia e reti, ordine pubblico, viabilità.

ART. 3

La composizione e la nomina del gruppo di lavoro denominato "TAVOLO PERMANENTE PER IL CENTRO STORICO" è di competenza della Giunta Comunale che, su proposta dell'Assessore al Centro Storico e sentita la competente commissione consiliare, nomina i componenti, per un massimo di 9 (nove) unità e comunque sempre in numero dispari, compreso il coordinatore e il presidente della commissione, in base a: comprovata rappresentanza di interessi e di istanze coerenti con gli obiettivi del Tavolo, in virtù di una rappresentanza di associazioni, fondazioni, organismi o enti che hanno nello statuto tra gli scopi e le finalità la tutela e salvaguardia del centro storico, nonché in base anche a requisiti di competenza, studi e conoscenza del Centro Storico e dei suoi beni culturali ed in relazione alle capacità propositive rivolte a valorizzare e promuovere la vita nel Centro Storico.

I componenti del "Tavolo Permanente" dureranno in carica 4 anni e possono essere rinominati. La designazione dei componenti potrà avvenire a seguito di motivata autocandidatura, tramite avviso pubblico.

ART. 4

L'Assessore al Centro Storico assumerà le funzioni di coordinatore del Tavolo di Lavoro, in sua mancanza assumerà le medesime funzioni il Presidente della Commissione Consiliare competente che comunque è membro permanente del Gruppo di Lavoro.

Il Gruppo di Lavoro può essere convocato dal Coordinatore del Tavolo ove se ne ravvisi la necessità e/o l'opportunità circa la preparazione di atti consiliari o di giunta o quando la maggioranza dei componenti ne faccia motivata richiesta.

Assumerà le funzioni di segretario verbalizzante un dipendente comunale all'uopo indicato di concerto tra il Coordinatore e gli uffici comunali, che avrà la funzione di notificare gli avvisi di convocazioni ed i verbali delle riunioni del Tavolo Permanente.

I componenti designati per partecipare ai lavori del Tavolo, eccetto il coordinatore ed il Presidente della Commissione Consiliare, potranno nominare un vicecoordinatore, il quale avrà funzioni vicarie di rappresentanza e coordinamento delle riunioni in assenza del coordinatore e del Presidente di commissione.

Il vicecoordinatore dura in carica 2 anni. I componenti che partecipano ai lavori sceglieranno il vicecoordinatore sulla base del principio della rotazione tra organizzazioni/associazioni.

Alle riunioni, su invito del Coordinatore, potranno inoltre partecipare i componenti della Giunta e del Consiglio Comunale riguardo ai temi di loro competenza, i Dirigenti Comunali, i Funzionari Comunali, i rappresentanti dei Sindacati, di Enti ed Associazioni culturali, sportive, religiose, per il tempo libero ed assistenziali operanti nel Centro Storico.

I rappresentanti di tali Enti ed Associazioni parteciperanno alle riunioni del gruppo di lavoro cui inerisce l'oggetto della loro attività. Essi potranno fornire pareri specifici e formulare proposte ma non avranno diritto di voto.

La partecipazione al gruppo di lavoro sarà a titolo volontario e gratuito.

ART. 5

Il gruppo di lavoro si esprime formulando pareri e proposte.

Il segretario, in ogni riunione, redigerà un verbale nel quale dovrà essere riportato in maniera sintetica, per ogni singolo componente presente, la posizione assunta in merito agli argomenti trattati.

Il verbale sarà pubblico e diffuso ai consiglieri comunali, alla giunta e ai componenti del tavolo.

ART. 6

Il Tavolo Permanente si riunisce validamente a prescindere dal numero dei componenti assegnati; non è richiesto un quorum strutturale per la validità delle sedute.

In caso di assenza del segretario il Coordinatore potrà procedere alla nomina di un sostituto temporaneo che assumerà le mansioni fino al rientro del titolare dell'incarico.

Le riunioni dei gruppi si svolgeranno in locali messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale o in altri spazi pubblici o privati a disposizione, oppure online.

ART. 7

Il gruppo di lavoro è convocato almeno 4 volte l'anno e comunque ogni qual volta si renderà necessario acquisirne il parere nella materia di competenza.

ART. 8

La convocazione deve essere effettuata almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione, salvo casi di estrema necessità.

La convocazione potrà essere fatta anche a mezzo telefono o e-mail.

La data della successiva riunione potrà essere stabilita al termine della riunione in corso, avvisando anche i componenti assenti.

ART. 9

Ogni componente del gruppo di lavoro di cui all'art. 3) decade dall'incarico in caso di tre assenze consecutive, non giustificate.

Il componente decaduto potrà essere sostituito con le medesime modalità stabilite per la nomina.